

0/4-4/2021

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján <b>kötelező!</b> Nyilvántartási szám: 1442 Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedeletes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valószínű adatok közzététele közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elővettem hirtelen statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!		Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak Az adatszolgáltatás határideje: 2021. március 1. Elküldendő: <a href="https://kulstat.ozsk.hu">https://kulstat.ozsk.hu</a> vagy az illetékes megyei könyvtárba. A küldésben segít az Űrmutató! A szerkével jelzett sorokat fiók-/tagkönyvtárak és ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.	
<b>JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL</b>			
Intézmény azonosító:	10073430		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Eger Dobó István Vármúzeum Könyvtára		
Székhelye:	Irányítószám:	3300	
	Helység:	Eger	
	Utca, házszám:	Vár 1.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Fekete Ágnes		
Telefon (körzetszám is):	309322506		
E-mail-cím:	feketeagi@egrivar.hu	Honlapcím:	www.egrivar.hu
Kitöltő neve:	Fekete Ágnes	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	+36309322506
Funkció:	Közkönyvtár	<input type="checkbox"/> <b>Nem</b> <input type="checkbox"/> Igen	
	Szakkönyvtár	<input type="checkbox"/> <b>Igen</b> <input type="checkbox"/> Nem	
	Ellátó könyvtár	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> <b>Nem</b>	
	Fiók/tag	<input type="checkbox"/> <b>Nem</b> <input type="checkbox"/> Igen	
	Letéti	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> <b>Nem</b>	
	Szolgáltató hely	<input type="checkbox"/> <b>Nem</b> <input type="checkbox"/> Igen	
	Könyvtárbusz	<input type="checkbox"/> <b>Nem</b> <input type="checkbox"/> Igen	
Működés:	szünetel <input checked="" type="checkbox"/> <b>működik</b> <input type="checkbox"/> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont <input type="checkbox"/> fiók <input type="checkbox"/> <b>egyéb intézménnyel összevont</b> <input type="checkbox"/> önálló		
Gazdálkodás:	önálló <input type="checkbox"/> <b>nem önálló</b> <input type="checkbox"/>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam <input type="checkbox"/> egyház <input type="checkbox"/> megyei/fővárosi önkormányzat <input type="checkbox"/> alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) <input type="checkbox"/> egyéb <input checked="" type="checkbox"/> <b>települési/kerületi önkormányzat</b> <input type="checkbox"/> gazdasági szervezet <input type="checkbox"/>		

<b>Besorolás:</b>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
<b>Nyilvánosság:</b>	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő: 180

<b>A fenntartó teljes neve:</b>	Dobó István Vármúzeum	
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	3300
	Helység:	Eger
	Utca, házszám:	Vár köz 1.
<b>Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!</b>		
<b>Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:</b>		
<b>Az ellátó könyvtár teljes neve:</b>		
<b>Könyvtárbusz neve:</b>		
<b>Székhelye:</b>	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai		1.
1.		Fiók-/tagkönyvtár
2.		Letéti hely
3.		Szolgáltatóhely
4.	A szervezeti egységek / szolgáltatói helyek száma	Könyvtárbusz
5.		<b>Összesen (1-4.)</b>
		0
6.	Terület összesen (m <sup>2</sup> )	120
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m <sup>2</sup> )	78
8.	Az összesenből raktári terület (m <sup>2</sup> )	42
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	1
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	4
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	30
12.	Beiratkozási díj	van <b>nincs</b>

2. Szolgáltatások		1.	
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	igen <u>nem</u>
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	igen <u>nem</u>
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	igen <u>nem</u>
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	<u>igen</u> nem
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	igen <u>nem</u>
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	igen <u>nem</u>
20.		Előadás, találkozó	igen <u>nem</u>
21.		Könyvtári óra	igen <u>nem</u>
22.	Számítógép- és mobil eszköz-használat	igen <u>nem</u>	
23.	Internethasználat	igen <u>nem</u>	

24.		Távhosszabbítás	igen <b>nem</b>
25.		Távelőjegyzés	igen <b>nem</b>
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <b>nem</b>
27.	Távoktatás		igen <b>nem</b>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		igen <b>nem</b>
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <b>nem</b>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <b>nem</b>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <b>nem</b>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen <b>nem</b>

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)	
<i>A résztvevők számába az online programokon, képzéseken részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.</i>			1.	2.	
1.	Könyvtári programok	Összesen			
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop		
3.			Kiállítás		
4.			Vetélkedő, verseny		
5.			Egyéb		
<i>(A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)</i>					
6.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő		
7.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		
10.			Egyéb		
<i>(A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)</i>					
11.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek		
12.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő		
13.			Iskolások (tehetséggondozás)		
14.			Nyugdíjas korosztály		
15.			Családok		
16.	Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)				
17.	Egyéb				
<i>(A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)</i>					

18.		Összesen		
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	
20.			Nem akkreditált	
		<i>(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)</i>		
21.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	
22.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	
23.			Nyugdíjas korosztály	
24.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	
25.	Képzések, tréningek		Intézményi dolgozók	
26.		Egyéb		

<b>4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet</b>		1.	
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	<b>nincs</b> vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) kábelmodem optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)	
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	<b>nincs</b> < 10 Mbit/s 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s > 1000 Mbit/s	
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	<b>nincs</b> vezetékes (UTP vagy optikai) vezeték nélküli (wifi)	
4.	Van-e intézményi felhő?	van <b>nincs</b>	
5.	Osszes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobilkészlet ( <i>db</i> )	1	
6.	az összesből nyilvános ( <i>db</i> )	nincs hálózatba kötve	0
7.		hálózatba kötve és internetet elérni képes	0
8.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	0
10.	az összesből dolgozói ( <i>db</i> )	nincs hálózatba kötve	
11.		hálózatba kötve és internetet elérni képes	1
12.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	
13.		összesen (10-12.)	1
14.	Birtokolt szerverek ( <i>db</i> )	saját tulajdonú	1
15.		bérelt	
16.	Üzemeltetett szerverek ( <i>db</i> )	saját üzemeltetésben	1
17.		kiszervezett üzemeltetésben	
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobilkészletek átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	igen <b>nem</b>	
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	igen <b>nem</b>	
20.	Informatikai szakszemélyzet	nincs informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető <b>szerezés alapján, kiszervezve</b> a fenntartó informatikusa	

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.	
1.	Van-e saját honlapja?	<b>nincs</b> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összelettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén	
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	nem igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint portálszerűigen, egyéb ajánlás szerint szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom	
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobil eszközre optimalizált verziója?	van <b>nincs</b>	
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem <b>igen</b> igen, az ellátó könyvtárával azonosat	
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph Corvina <b>HunTéka</b> Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb	
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	nincs <b>van, csak helyben elérhető</b> van, online	
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<b>nincs</b> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb	
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<b>nem</b> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon	
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <b>nem</b>	
10.		a Facebookon?	igen <b>nem</b>
11.		az Instagramon?	igen <b>nem</b>
12.		a Moly.hu-n?	igen <b>nem</b>
13.		a Twitteren?	igen <b>nem</b>
14.		a YouTube-on?	igen <b>nem</b>
15.		Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	egyéb közösségi oldalon?
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <b>nem</b>	

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	6	23857
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	17	8994
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		

5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>		
7.	E-könyv <i>(db)</i>		58
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>		
9.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>		
10.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>		
11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>		3788
12.	Összesen: <i>(1-11.)</i>	23	36697
13.	az összesből helyismereti dokumentum <i>(db)</i>		
14.	az összesből muzeális dokumentum <i>(db)</i>		
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>		
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) <i>(ezer Ft)</i> <b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>	156	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i> <b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>	109	
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		34100

<b>5.2. Kurrens folyóiratok</b>			1.	
1.	Csak nyomtatott	formában összesen	A címek (féleségek) száma	17
2.			A példányok száma	29
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	
4.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	17
5.			A példányok száma	29

		A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
		1.	2.
<b>5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából</b>			
1.		Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)	13
2.		Hangdokumentum	38
3.	Dokumentumtípusok (a címek száma)	Képdokumentum	20

			Tárgyévben hozzáférhető (db)
			1.
<b>5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás</b>			
1.		E-könyv	58
2.		Referáló és indexelő	
3.		Teljes szövegű	
4.		Egyéb	7794
5.		Előfizetett	
6.	Dokumentumtípusok	Adatbázis	Épített
7.	Az teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		36522

<b>6. Feldolgozási tevékenység</b>		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	23
2.	ebből az analitikus rekordok száma	0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma	0
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében?	igen <b>nem</b>
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében?	igen <b>nem</b>

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálandó dokumentum <i>(db)</i>	
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	<b>nem</b> igen
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	<b>nem</b> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma <i>(db)</i>	
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma <i>(db)</i>	
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma <i>(db)</i>	
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma <i>(db)</i>	1
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentumok száma <i>(db)</i>	
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum száma <i>(db)</i>	
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	van nincs
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	<b>van</b> nincs

8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag <i>(fő)</i>	Összesen <i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát)</i>	75
2.		ebből 14 év alatti	
3.		ebből 14–17 éves	
4.		ebből 18–29 éves	
5.		ebből 30–54 éves	68
6.		ebből 55–65 éves	7
7.		ebből 65 év feletti	

8.		Összesen	21
		<i>Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)</i>	
9.		Személyes (helybeni) használat összesen	21
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből	telefon, e-mail
12.			OPAC, honlap
		Távhasználat	
13.		Összesen	14
		<i>Külső átvevőponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>	
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	
16.		az összesből házhozszállítás	
17.		az összesből a fizikai hordozón lévőké	
18.	Kölcsönzés (db)	az összesből az elektronikus dokumentumoké	
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		43
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		74
21.	Aktív használók (fő)		14

		ODR-en keresztül	Összesen	
		1.	2.	
<b>9. Könyvtárközi kölcsönzés</b>				
1.	Beérkezett kérés		1	
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	1
4.			Elektronikus formában	
5.	Küldött kérés		2	

6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben			
7.			Nyomtatott formában		
8.		Másolatban	Elektronikus formában		2

<b>10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység</b>		1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)	
2.	Végez-e a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?	igen <b>nem</b>
3.	Készít-e a könyvtár szakterületi bibliográfiát?	igen <b>nem</b>
4.	Végez-e a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?	igen <b>nem</b>
5.	Nyújt-e a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?	igen <b>nem</b>
6.	Végez-e a könyvtár kiadói tevékenységet?	igen <b>nem</b>
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)	
8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)	
9.	Nyújt-e a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?	igen <b>nem</b>
10.	Szervez-e a könyvtár tréninget?	igen <b>nem</b>
11.	Van-e kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?	igen <b>nem</b>

### 11. Munkügyi létszámadatok

		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. osztalpból nő
		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók				Együtt	- az Együttből vezető				
		Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	1.						
1.	Munkakör	1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)	6.	7. = 4. + 6.	8.	9.	
1.	Informatikus könyvtáros (BA)	1			1			1			
2.	Informatikus könyvtáros (MA)				0			0			
3.	Informatikus, rendszertervező				0			0			
4.	egyéb				0			0			
5.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	1	0	0	1	0	0	1	0	0	
6.	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens				0			0			
7.	Informatikus, rendszertervező				0			0			
8.	egyéb				0			0			
9.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10.	<b>Összesen (5.+9.) Szakmai munkakörben</b>	1	0	0	1	0	0	1	0	0	



12. Pénzügyi adatok		1. (ezer Ft)
		<b>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</b>
1.		Az intézmény működési bevétele
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz
4.		– <i>a</i> Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás
5.		– <i>a</i> Támogatásból pályázati támogatás
6.		– <i>a</i> Pályázati támogatásból EU-támogatás
7.		Egyéb bevétel összesen
8.	<b>Bevételek</b>	<b>Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 0 7.)</b>
9.		Személyi juttatás
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék
11.		Dologi kiadás
12.		Felújítási kiadás
13.		Felhalmozási kiadás
14.		Egyéb kiadás
15.	<b>Kiadások</b>	<b>Kiadások összesen (15. = 9-14.)</b>

<b>13. Egyéb pénzügyi adatok</b> (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)  <i>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</i>
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terembérlés stb.)	

<b>15. Intézményi repozitórium</b>		1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?	igen <b>nem</b>
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?
3.		minősített-e?
		igen nem
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)	
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)	
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)	

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen <b>Nem</b>
2.		lépcsőlift	Igen <b>Nem</b>
3.		lift	<b>Igen</b> Nem
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <b>Nem</b>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<b>Igen</b> Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<b>Igen</b> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	<b>Igen</b> Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <b>Nem</b>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <b>Nem</b>
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <b>Nem</b>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <b>Nem</b>
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <b>Nem</b>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <b>Nem</b>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <b>Nem</b>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	Igen <b>Nem</b>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <b>Nem</b>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen <b>Nem</b>
18.		információs anyag	Igen <b>Nem</b>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <b>Nem</b>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <b>Nem</b>
21.		információs táblák, piktogramok	Igen <b>Nem</b>

18. Társadalmi felelősségvállalás	1.
-----------------------------------	----

1. Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok <i>(fő)</i>	
2. Jótétemeli munkában részt vevők <i>(fő)</i>	

## **Igazolás a 2020. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről**

a 2020. évben folytatott könyvtári tevékenységekről

### **Alapadatok**

**Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve:** Eger Dobó István Varmúzeum Könyvtára

**Intézményazonosító:** 10073430

**Az adatszolgáltató székhelye:** 3300 Eger Vár 1.

**Vezetőjének neve:** Fekete Ágnes

**Telefon:** 309322506

**E-mail cím:** feketegit@egyvaz.hu

**Kiöltő neve:** Fekete Ágnes

**Működési módja:** működő

**Gazdálkodás módja:** nem önálló

**Fennartó típusa:** települési/kerületi önkormányzat

### **Tartalmi kivonat:**

**A könyvtár adatai (a1442i1\_1)**

**S301. Szervezeti egységek száma:** 0

**Letöltési állomány (a1442i5\_1)**

**S1002. Tárgyvetési állomány összesen:** 36697 db

**Könyvtárhasználat (a1442i8)**

2021. 02. 19.

S101. Regisztrált házszám: 75 fő

S1401. Kétszázfőt dokumentum: 14 db

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon tartévi nyitvatartással tételhez hozzájárulnak.

Kelt: 2021. 02. 19.

.....  
statisztikus, jelentést készítő

.....  
az adatszolgáltató aláírása  
jegyzői vezetősége